KÄSUNDUSLEPINGU NR 7-8/7881

Eesti Vabariik, Justiits- ja Digiministeeriumi kaudu, registrikood 70000898, asukoht Suur-Ameerika 1, 10122 Tallinn, keda esindab Laura Vaik (edaspidi nimetatud „Käsundiandja“) ja

Philomath OÜ, registrikood 16790346, asukoht Nõva tn 4-52, Tartu, 50104, keda esindab põhikirja alusel Helena Heidemann (edaspidi nimetatud “käsundisaaja”), edaspidi koos nimetatud „pooled“ ja eraldi „pool“, sõlmisid käesoleva käsunduslepingu (edaspidi “leping”) alljärgnevas:

1. Lepingu objekt

Lepingu objektiks on käsundisaaja poolt valdkonnaülese ennetuse tegevuskava koostamise protsessi juhtimine ja tegevuskava koostamise koordineerimine, mis on aluseks projekti „Ennetussüsteemi arendamine ja pere- ning soopõhise vägivalla ennetamine“ ennetussüsteemi alusanalüüside koostamisele (edaspidi „teenused“). Teenuste täpsem kirjeldus on Philomath OÜ pakkumuses.

2. Teenuste osutamise aeg ja tähtpäevad

Käsundisaaja kohustub osutama lepingu objektiks olevad teenused **30.04.2027**. Teenuste osutamise täpsem ajakava lepitakse poolte poolt eraldi kokku. Pooltel volitatud esindajad võivad kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis lepingu täitmise käigus ajakava täpsustada ja kohandada, muutmata lõpptähtpäeva.

3. Lepingu hind

3.1. Lepingu alusel käsundisaaja poolt osutatavate teenuste kogumaksumuseks on **4900 eurot,** millele lisandub käibemaks õigusaktidega sätestatud korras, välja arvatud punktis 3.2 nimetatud juhul (edaspidi nimetatud „lepingu hind“).

3.2. Kui pakkumuse esitamise ajal ei olnud käsundisaaja käibemaksukohustuslane või tal ei olnud kohustust käibemaksu arvestada, kuid selline kohustus tekkis pärast pakkumuse esitamist või lepingu täitmise käigus, peab käsundisaaja arvestama, et lepingu hind sellest käibemaksu võrra ei suurene.

3.3. Lepingu hind on lõplik ja sisaldab kõiki lepingu täitmise kulusid, sh tasu autoriõiguste eest.

3.4. Lepingu hind tasutakse pärast teenuse nõuetekohast esitamist ja selle heakskiitmist käsundiandja volitatud esindaja poolt. Tasumine toimub poolte allkirjastatud üleandmise-vastuvõtmise aktide alusel vastavalt esitatud arvele etapiti järgmiselt: 30.11 - 1225€ (+km); 31.12 - 1225€ (+km); 28.02 - 1225€ (+km); 30.04 - 1225€ (+km).

3.5. Käsundisaaja esitab Käsundiandjale arve e-arvena. E-arvet on võimalik saata e-arvete operaatori vahendusel. E-arve loetakse laekunuks selle operaatorile laekumise kuupäevast.

3.6. Teenust rahastatakse 5J10-NO21-05312ENNET, WBS J10-ENNETSÜST.

4. Erisätted

4.1. Lisaks üldtingimustes sätestatule kohustub käsundisaaja:

4.1.1. esitama aruandluse seisuga 30.11.2026, 31.12.2026, 28.02.2027 ja 30.04.2027.

4.1.2. järgima Norra/EMP 2021-2028 toetuste tingimusi (sh teavitamisele, vormistamisele, hankemenetlustele ja sümboolikale), sh vastama vajadusel programmi operaatori ja rakendusüksuse päringutele ja osutama kontrolli, järelevalve, auditi tegijatele või rahastajate esindajatele igakülgset abi ning tagama juurdepääsu toetuse kasutamisega seotud teabele, dokumentidele, ruumidele, territooriumile ja seadmetele; tagastama tagasimaksmisele kuuluva toetuse tähtajaks; säilitama toetuse kasutamisega seotud dokumente vähemalt kuni 31.12.2035 või kolm aastat alates programmi lõpparuande kinnitamisest Finantsmehhanismide Komitee poolt, kui see on hilisem; viimasel juhul teavitab programmi operaator programmi lõpparuande kinnitamise järel toetuse saajat uuest tähtajast; kasutama TAT üritustel ja loodud materjalidel EMP toetuste logo.

4.1.3. pakkumuses esitatud meeskonnaliikmete vahetumise korral tagama, et teenust osutavad vähemalt väikehanke dokumentides nõutud pädevuse ja kogemusega isikud. Meeskonnaliikme vahetumise vajadustest tuleb käsundiandja esindajat teavitada esimesel võimalusel ning esitada uue meeskonnaliikme pädevust ja kogemust tõendavad andmed ja dokumendid. Meeskonnaliikmete vahetamiseks on vajalik käsundiandja nõusolek. Teavitus ja nõusolek esitatakse kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.

4.1.4. tagama, et teenuse osutajateks on Helena Heidemann. Käsundisaaja võib vajadusel kaasata teenuse osutamisele teisi asjatundjaid, jäädes käsundiandja ees vastutavaks nende poolt osutatud teenuse eest;

4.1.5. juhinduma teenuse osutamisel kutsetegevuse nõuetest;
4.1.6. teenuse osutamisel tegutsema sõltumatu eksperdina ning lähtuma oma parimatest valdkondlikest teadmistest, kogemustest ja meetoditest. Käsundisaaja kohustub lepingu täitmisel tagama, et mistahes temapoolne äri- või muu tegevus ei ole suunatud kolmandate isikute huvide esindamisele. Käesolevas punktis sätestatud huvide konflikti vältimise kohustuse rikkumise korral on käsundiandjal õigus nõuda käsundisaajalt leppetrahvi kuni 20% lepingu hinnast. Samuti on käsundiandjal õigus kirjeldatud juhul leping erakorraliselt ühepoolselt lõpetada.
4.2. Lisaks üldtingimustes sätestatule kohustub käsundiandja:
4.2.1. tegema käsundisaajale kättesaadavaks kõik tema käsutuses olevad teenuse osutamiseks vajalikud materjalid, analüüsid vm;
4.2.2. täpsustama teenuse osutamiseks vajalikud tegevused ja määrab tegevuste elluviimiseks tähtajad ning edastama vastava info käsundisaajale;
4.3. Käsundisaaja, sh tema töötaja, ametnik kui temaga mistahes muus lepingulises suhtes olev lepingu täitmisel osalev isik teavitab käsundiandja tööalase tegevusega teatavaks saanud Euroopa Liidu õiguse rikkumisest e-posti aadressil vihje@justdigi.ee. Käsundiandja tagab tööalase tegevusega teatavaks saanud Euroopa Liidu õiguse rikkumisest teavitaja kaitse. Rikkumisest teavitamise ja teavitaja kaitse tagamise õiguslike aluste ning kohustuste rikkumisel kohalduva vastutuse osas lähtuvad pooled Tööalasest Euroopa Liidu õiguse rikkumisest teavitaja kaitse seaduses sätestatust.
4.4. Kui käsundisaaja ei täida lepingu punkti 4.1.2 nõuetekohaselt ja selle alusel teeb rakendusasutus toetuse vähendamise või tagasinõude otsuse, on käsundiandjal õigus käsundisaajalt tagasi nõuda mitteabikõlbulikud kulud tagasimakse nõude ulatuses.

5. Volitatud esindajad
5.1. Käsundiandja volitatud esindajaks lepingu täitmisega seotud küsimustes on Anu Leps, tel 58656587, e-post anu.leps@justdigi.ee, või teda asendav isik.
5.2. Käsundisaaja volitatud esindajaks lepingu täitmisega seotud küsimustes on Helena Heidemann, tel 5290941, e-post heidemannhelena@gmail.com.

6. Lepingu lisad
Lepingu juurde kuuluvad allkirjastamise hetkel lisadena alljärgnevad dokumendid:
6.1. Lisa 1 – Philomath OÜ Pakkumus.

7. Muud sätted
7.1. Lepingu osaks on lisaks käesolevatele eritingimustele ja nende lisadele käsunduslepingute üldtingimused. Käsundisaaja kinnitab, et on üldtingimustega tutvunud paberkandjal või elektroonselt Justiits- ja Digiministeeriumi kodulehel aadressil https://www.justdigi.ee/majandusteave-ja-riigihanked#justiitsministeeriumi_lepingute_uldtingimused ning tal oli võimalik nende kohta küsida selgitusi ja teha ettepanekuid eritingimustes üldtingimuste kohaldamata jätmiseks või muutmiseks. Pooled kinnitavad, et kõik üldtingimused on mõistlikud ega saa seetõttu olla tühised.
7.2. Kui konkreetsest sättest ei tulene teisiti, tähendab mõiste „leping" lepingu eritingimusi ja üldtingimusi koos kõikide lisadega. Lepingu dokumentide prioriteetsus on järgmine: eritingimused (I), lepingu lisad (II) ja üldtingimused (III). Vastuolude korral lepingu dokumentide vahel prevaleerib prioriteetsem dokument. Lepingu sõlmimisega kaotavad kehtivuse kõik käsundisaaja hinnapakkumises või muus sarnases dokumendis sisalduvad tingimused niivõrd, kuivõrd need on vastuolus lepingu eritingimuste ja üldtingimustega.
7.3. Leping allkirjastatakse digitaalselt.

Käsundiandja

/allkirjastatud digitaalselt/
Tel: 620 8100
E-post: info@justdigi.ee

Käsundisaaja

/allkirjastatud digitaalselt/
Tel: 5290941
E-post: heidemannhelena@gmail.com